

ORIENTAÇÕES PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSO ADMINISTRATIVO CONTRA O RESULTADO DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Servidor(a),

Se você discordou do resultado de sua Avaliação de Desempenho, siga as orientações abaixo para interpor recurso administrativo:

1. Acesse o resultado detalhado de sua avaliação no sistema;
2. Você pode utilizar o modelo de recurso (anexo) elaborado pela nossa equipe e, a partir dele, apresentar seus argumentos sobre cada um dos pontos que discorda da avaliação.
3. Não esqueça de enviar junto com o recurso os documentos que considera relevantes para fundamentar seu pedido;
4. Depois de elaborar o recurso, basta imprimir, assinar e enviar uma cópia digital em formato PDF para o e-mail dicat@progep.ufu.br . No campo "ASSUNTO" coloque os dados no formato NOME + SIAPE + RECURSO AD 2020. (Ex: JOAO DA SILVA + 123456 + RECURSO AD 2021)
5. Fique atento: O prazo para interposição de recurso é de 11/08/2021 a 20/08/2021.

ANEXO – MODELO DE RECURSO ADMINISTRATIVO

Ao

Diretor de Provimento, Acompanhamento e Administração de Carreiras
(Se o recurso for em 2ª instância, mudar o endereço para **Pró-Reitor de Gestão de Pessoas**)

(nome completo do servidor) , brasileiro(a), (estado civil), (profissão), portador do documento de identidade RG - e CPF -, residente e domiciliado(a) na cidade de/MG, CEP - 00.000-000, à rua n.º, Bairro -----, vem mui respeitosamente interpor

RECURSO ADMINISTRATIVO

no intuito de contestar o resultado da minha Avaliação de Desempenho Individual.

DO ATO

Fui avaliado pela minha chefia no processo de Avaliação de Desempenho do ano de 2020, no qual a mesma atribuiu a(s) nota(s) xxxx referente à(s) pergunta(s) xxxxxx do questionário.

(Neste tópico o servidor deverá descrever os pontos avaliados pela chefia e a nota atribuída por ela em cada questão)

DO FATO

Discordo da decisão pelas razões a seguir: xxxxxxxxxxxx

(Neste tópico o servidor deverá descrever cada um dos pontos do qual diverge e anexar, se houver, documentação que contribua para comprovar suas alegações).

DO PEDIDO

Por conta de todo acima exposto, coloca o(a) requerente o assunto à Vossa apreciação, requerendo-se que seja alterada a nota da avaliação de desempenho do(s) item(ns) xxxxxx, de xxx para xxxx.

Neste Termos, pede deferimento.

Local e data.

Assinatura do(a) requerente(a)